



PRINT



GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Science & Technology
Department of Science & Technology
SP/YO/2021/2323 (C)
(SEED)

Technology Bhawan, New Delhi

Dated: 04/12/2023

Sanction Order

Subject: Financial assistance for the project entitled “Developing Real time Non-Invasive Approach To Distinguish Natural And Artificial Ripened Fruits” submitted by Dr. Narayan Tulshidas Vetrekar, GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, NORTH GOA, GOA, 403206. Release of the First installment regarding

Sanction of the President is hereby accorded to the approval to the above mention project at a total cost of **Rs. 17,88,954/- (Rupees Seventeen Lakh Eighty Eight Thousand Nine Hundred Fifty Four only)** for the duration of **3 Years**. The detailed breakup of the grant for general as well as capital components are given below: -

General Component : ₹ 15,88,954

Capital Component : ₹ 2,00,000

			Non-Recurring Head (in Rs.)			
S.No.	Name of the Equipment	Qty.	1 Year	2 Year	3 Year	Total
1	Fabrication of prototype equipment -CAD Design, Fabrication, Filter Wheel, Optical Filters	1	200000	0	0	200000
Total			200000	0	0	200000

2. The sanction of the President is also accorded to the release of **Rs. 2,00,000/- (Rupees Two Lakh only)** to the “Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller, GOA UNIVERSITY” being the First installment of grant as mentioned above table under “Capital Component” for the above mentioned project.

3. The expenditure involved is debitable to **Demand No. 89**, Department of Science & Technology for the year **2023-24**:

3425	Other Scientific Research(Major Head)
3425.60	Others : (Sub-Major Head)
3425.60.200	Assistance to Other Scientific Bodies(Minor Head)
3425.60.200.70	Innovation, Technology Development and Deployment
3425.60.200.70.00	Detailed Head
3425.60.200.70.00.35	Grants for creation of capital assets
	(Previous: 3425.60.200.08.11.35)

APK
4/12/2023

4. The amount of ₹ 1/- (Rupee One only) against the sanctioned amount of 2,00,000/- (Rupees Two Lakh only) will be drawn by DDO, DST and disbursed to the "CNA account of SERB in respect of Innovation, Technology Development and Deployment Scheme".

PRINT



Name of A/C Holder	Innovation Technology Development and Deployment
Bank A/C No	349902010051240
Name of the Bank & branch	Union Bank of India, Safdarjang Enclave - New Delhi
RTGS/IFSC code	UBIN0534994

5. CNA shall assign/allocate the amount of Rs. 2,00,000/- (Rupees Two Lakh only) to the Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller, GOA UNIVERSITY" as per details given below:-

Name of A/C Holder	Goa University ITDD 1819
Bank A/C No	622602010006160
Name of the Bank & branch	Union Bank of India
RTGS/IFSC code	UBIN0562262

6. As per Rule 234 of GFR 2017, the sanction has been entered at S. No 192 . in the register of grants maintained in the SEED for the scheme Scheme for Young Scientists and Technologists.

7. This issues with the concurrence of IFD Vide their Concurring Dy. No IFD/C/III/011223/35/04460 dated 01/12/2023.

8. The GI will keep all the funds received in the Central Nodal Account only and shall not transfer the funds to any other account or not divert the same to Fixed Deposits/ Flexi-Account/ Multi-Option Deposit Account/ Corporate Liquid Term Deposit (CLTD) account etc. The funds released to GI shall not be parked in bank account of any other agency.

9. The GI will ensure the compliance of OM. No. F. No. 1/(18)/PFMS/FCD/2021 dated March 9, 2022 of Department of Expenditure, Ministry of Finance.

10. This sanction order is subject to the Terms & Conditions as annexed .

APR 4 4/12/2023

Dr. AKANKSHA GUPTA
Scientist - 'C'
akanksha.g@gov.in

To,
The Pay & Accounts Officer,
Department of Science & Technology,
New Delhi – 110 016.

Copy of information and necessary action to: -

1. The Principal Director of Audit, Scientific Department, IIIrd floor, AGCR Building, I.P. Estate, New Delhi.
2. The Financial Advisor, Integrated Finance Division, Technology Bhavan, New Mehrauli Road, Block C, Qutab Institutional Area, New Delhi, Delhi 110016
3. The Internal Audit Wing, Department of Science & Technology, Technology Bhavan, New Mehrauli Road, Block C, Qutab Institutional Area, New Delhi, Delhi 110016
4. Drawing and Disbursing Officer, DST, Cash Section. (two copies)

5. Dr. Narayan Tulshidas Vetrekar, Assistant Professor, Department of Electronics, GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, North Goa, Goa - 403206
6. The Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller/Chief Executive Officer(CEO), GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, North Goa, Goa - 403206
7. Secretary, SERB, New Delhi (for allocation of limits to implementing agency)
8. Head (SEED) DST
9. Sanction Folder (SEED)

PRINT



AKH
4/12/2023

Dr. AKANKSHA GUPTA
Scientist - 'C'
akanksha.g@gov.in



PRINT



GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Science & Technology
Department of Science & Technology
SP/YO/2021/2323 (C)
Terms & Conditions

1. The grantee organization will furnish to the Department of Science & Technology, financial year wise Utilization Certificate (UC) in the proforma prescribed as per GFR 2017 and audited statement of expenditure (SE) along with up to date progress report (Vis-a-Vis Target Vs-Achievement) at the end of each financial year duly reflecting the interest earned / accrued on the grant received under the project. This is also subject to the condition of submission of the final statement of expenditure, utilization certificate and project completion report within one year from the scheduled date of completion of the project.
2. The grantee organization will have to enter & upload the Utilization Certificate in the PFMS portal besides sending it in physical form to this Division. The subsequent/final installment will be released only after confirmation of the acceptance of the UC by the Division and entry of previous Utilization Certificate in the PFMS.
3. If the grant has been released under capital head through separate sanction order under the same project for purchase of equipment(s), separate SE/UC has to be furnished for the released Capital head grant.
4. The grant-in-aid being released is subject to the condition that:-
 - a) A transparent procurement procedure in line with Provisions of General Financial Rules 2017 will be followed by the Institute/Organization under the appropriate rules of grantee organization while procuring capital assets sanctioned for the above mentioned project and a certificate to this effect will be submitted by the Grantee organization immediately on receipt of the grant.
 - b) While submitting Utilization Certificate/Statement of Expenditure, the organization has to ensure submission of supporting documentary evidences with regard of the purchase of equipment/capital assets as per the provisions of GFR 2017. Subsequent release of grants under the project shall be considered only on receipt of the said documents.
5. As per the GFR 2017 Rule 230 (8) the Grantee Institute should ensure that all the interests or other earnings against Grant-in-Aid or advances (other than reimbursement) released to any Grantee institution should be mandatorily remitted to the Consolidated Fund of India immediately after finalization of the accounts. Such advances will not be allowed to be adjusted against future releases.
6. As per the GFR 2017 Rule 230 (17) "the Grantee Institute should agree to make reservations for Scheduled Castes and Scheduled Tribes or OBC in the posts or services under its control on the lines indicated by the Government of India"
7. The grantee organization will maintain separate audited account for the project and the entire amount of grant will be kept in an interest bearing bank account. For Grants released during F.Y. 2017-18 and onwards, all interests and other earnings against released Grant shall be remitted to Consolidated Fund of India (through Non-Tax Receipt Portal (NTRP), i.e. www.bharatkosh.gov.in), immediately after finalization of accounts, as it shall not be adjusted towards future release of Grant. A certificate to this effect shall have to be submitted along with Statement of Expenditure/ Utilization Certificate for considering subsequent release of Grant/ Closure of Project accounts.
8. DST reserves sole rights on the assets created out of grants. Assets acquired wholly or substantially out of government grants (except those declared as obsolete and unserviceable or condemned in accordance with the procedure laid down in GFR 2017), shall not be disposed of without obtaining the prior approval of DST.
9. The account of the grantee organization shall be open to inspection by the sanctioning authority and audit (both by C&AG of India and Internal Audit by the Principal Accounts Office of the DST), whenever the organization is called upon to do so, as laid down under Rule 236(1) of General Financial Rules 2017.

10. Due acknowledgement of technical support / financial assistance resulting from this project grant should mandatorily be highlighted by the grantee organization in bold letters in all publication / media release as well as in the opening paragraphs of their Annual Reports during and after the completion of the project.

11. Failure to comply with the terms and conditions of the Bond will entail full refund with interest in terms of Rule 231 (2) of GFR 2017.

12. It is mandatory to use EAT module in PFMS, failing which no further funds shall be released.

13. Goods (Consumable/Equipment) available in GeM portal are to be procured mandatorily online through GeM only as per the provisions of Rule 149 of GFR.

14. The Grantee Institute should follow Global Tendering Enquiry (GTE) conditions as per Department of Expenditure ID Note No:4/1/2021-PPD dated 10.09.2021.

15. If One time assistance or non-recurring grant as Grant-in-Aid for Rs. 10.00 lakhs to Rs. 50.00 lakhs, it should be included in the Annual Report of the Institute.

16. The Grantee Institute must ensure any other provisions of GFR-2017 (<https://doe.gov.in/order-circular/general-financial-rules2017-0>) and guidelines/amendments issued from Govt. of India from time to time.

Apk.

PRINT





PRINT



भारत सरकार
विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय
विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग
SP/YO/2021/2323 (C)
निबंधन और शर्तें

1. अनुदानग्राही संस्थान प्रत्येक वित्त वर्ष के अंत में इस परियोजना के अंतर्गत प्राप्त अनुदान पर अर्जित/प्रोद्भूत ब्याज को विधिवत रूप से दर्शाते हुए अद्यतन प्रगति रिपोर्ट (लक्ष्य बनाम उपलब्धि) के साथ जीएफ़आर 2017 में विनिर्दिष्ट प्ररूप में वित्तीय वर्ष-वार उपयोग प्रमाण पत्र (यूसी) और व्यय का लेखापरीक्षित विवरण (एसई) विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग को प्रस्तुत करेगा। यह परियोजना की समाप्ति की निर्धारित तारीख से एक वर्ष भीतर व्यय का अंतिम विवरण, उपयोग प्रमाण-पत्र और परियोजना समाप्ति रिपोर्ट प्रस्तुत करने की शर्त के भी अधधीन है।
2. अनुदानग्राही संस्थान को उपयोग प्रमाण-पत्र इस प्रभाग में भौतिक रूप में भेजने के साथ-साथ पीएफ़एमएस पोर्टल पर प्रविष्ट और अपलोड करना होगा। अनुवर्ती/अंतिम किस्त प्रभाग द्वारा यूसी की स्वीकृति की पुष्टि और पीएफ़एमएस में पूर्ववर्ती उपयोग प्रमाण-पत्र की प्रविष्टि के बाद ही जारी की जाएगी।
3. यदि अनुदान एक ही परियोजना के अंतर्गत उपस्कर (रों) की खरीद के लिए पृथक संस्वीकृति आदेश के माध्यम से पूंजी-शीर्ष के अंतर्गत जारी किया गया है तो जारी किया गया पूंजी-शीर्ष अनुदान के लिए पृथक एसई/यूसी प्रस्तुत करना होगा।
4. जारी किया जा रहा सहायता अनुदान निम्नलिखित शर्तों के अधधीन है-
 - क) उपर्युक्त परियोजना के लिए संस्वीकृत पूंजी आस्तियों की खरीद करते समय अनुदानग्राही संस्थान के उचित नियमों के तहत संस्थान/संगठन द्वारा सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के उपबंधों के अनुरूप पारदर्शी खरीद प्रक्रिया का अनुपालन किया जाए और अनुदान प्राप्ति पर तुरंत प्रभाव से अनुदानग्राही संगठन द्वारा इस आशय का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किया जाए।
 - ख) उपयोग प्रमाण-पत्र/ व्यय विवरण प्रस्तुत करते समय, संगठन को जीएफ़आर 2017 के उपबंधों के अनुसरण में उपस्कर/पूंजी आस्तियों की खरीद के संबंध में संबन्धित दस्तावेज़-साक्ष्य प्रस्तुत करना सुनिश्चित करना होता है।
5. जीएफ़आर नियमावली 2017 के नियम 230 (8) के अनुसार अनुदानग्राही संस्थान को सुनिश्चित करना चाहिए कि किसी भी अनुदानग्राही संस्थान को जारी किए गए सहायता अनुदान या अग्रिम (प्रतिपूर्ति से भिन्न) पर प्राप्त समस्त प्रकार के ब्याज या अन्य आय को लेखों को अंतिम रूप दिए जाने के तुरंत बाद भारतीय समेकित निधि में अनिवार्य रूप से विप्रेषित किया जाए। ऐसे अग्रिमों को भविष्य में जारी की जाने वाली निधियों में समायोजित करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
6. जीएफ़आर नियमावली 2017 के नियम 230 (17) के अनुसार, “अनुदानग्राही संस्थान को भारत सरकार के निर्देशानुसार अपने नियंत्रणाधीन पदों या सेवाओं में अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति या ओबीसी के लिए आरक्षण रखने पर सहमत होना चाहिए।”
7. अनुदानग्राही संस्थान परियोजना का पृथक परीक्षित लेखा रखेगा और अनुदान की समस्त राशि बैंक खाते में सब्याज रखी जाएगी। वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान और उसके बाद जारी अनुदान के लिए, अनुदान के लिए सभी प्रकार के ब्याज या अन्य आय ऐसे लेखों को अंतिम रूप दिए जाने के तुरंत बाद भारतीय समेकित निधि में (गैर कर प्राप्ति पोर्टल (एनटीआरपी) अर्थात् www.bharatkosh.gov.in के माध्यम से) विप्रेषित की जाएगी, क्योंकि यह राशि भविष्य में जारी की जाने वाली राशि में समायोजित

नहीं की जाएगी। अनुवर्ती अनुदान के निर्गम/ परियोजना खाते को बंद करने पर विचार किए जाने के लिए, व्यय विवरण/ उपयोग प्रमाण-पत्र के साथ इस आशय का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

PRINT



8. डीएसटी, अनुदान से सृजित परिसंपत्तियों पर एकमात्र सुरक्षित अधिकार रखता है। सरकारी अनुदानों से पूरी तरह से या पर्याप्त रूप से अर्जित संपत्ति (जीएफआर 2017 में निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार अप्रचलित और अनुप्रयोज्य, अनुपयोगी घोषित अनुदानों से इतर), का निपटारा डीएसटी का पूर्व अनुमोदन प्राप्त किए बिना नहीं किया जाएगा।

9. जैसा कि सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के नियम 236 (1) के तहत निर्धारित किया गया है, अनुदानग्राही संगठन का लेखा स्वीकृति प्रदाता प्राधिकारी और लेखा परीक्षक (भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक और डीएसटी के प्रधान लेखा कार्यालय दोनों द्वारा आंतरिक लेखा परीक्षा) द्वारा निरीक्षण किए जाने, जब भी संगठन को ऐसा करने के लिए कहा जाता है, हेतु अभिगम्य होगा।

10. इस परियोजना अनुदान से प्राप्त तकनीकी सहायता/वित्तीय सहायता की उचित पावती को अनुदानग्राही संगठन द्वारा सभी प्रकाशनों/मिडिया प्रकाशनी में मोटे अक्षरों में और परियोजना के पूरा होने के दौरान और तदुपरांत उनकी वार्षिक रिपोर्टों के शुरुआती पैराग्राफों में अनिवार्य रूप से दिखाया किया जाना चाहिए।

11. बॉन्ड के नियमों और शर्तों का पालन करने में असफल होने पर जीएफआर 2017 के नियम 231 (2) के अनुसार पूरी राशि सब्याज वापस करनी होगी।

12. पीएफएमएस में ईएटी मॉड्यूल का उपयोग करना अनिवार्य है, ऐसा न करने पर अन्य कोई भी आगामी निधि जारी नहीं की जाएगी।

13. जीएफआर के नियम 149 के उपबंधों के अनुसार जीईएम पोर्टल पर उपलब्ध वस्तुओं (उपभोज्य वस्तु/उपस्कर) का अनिवार्यतया आन लाइन प्रापण जैम (जीईएम) ही के माध्यम से किया जाना है।

14. अनुदान ग्राही संस्थान को व्यय विभाग के आईडी नोट संख्या: 4/1/2021-पीपीडी दिनांक 10.09.2021 के अनुसार वैश्विक निविदाकरण जांच-पड़ताल (जीटीई) नियमों का पालन करना चाहिए।

15. यदि एकबारगी सहायता या गैर-आवर्ती अनुदान 10.00 लाख रुपये से 50.00 लाख रुपये के सहायता अनुदान का हो तो इसे संस्थान की वार्षिक रिपोर्ट में दर्ज किया जाना चाहिए।

16. अनुदान ग्राही संस्थान को जीएफआर-2017 (<https://doe.gov.in/order-circular/general-financial-rules2017-0>) के किसी भी अन्य उपबंध और समय-समय पर भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देश/संशोधन का अनुपालन सुनिश्चित करना चाहिए।

Generated through ePMS



Public Financial Management System-PFMS

O/o Controller General of Accounts, Ministry of Finance (formerly CPSMS)

Welcome: **AKANKSHA GUPTA**
User Type: **PD**
Financial Year: **2023-2024**



Logout
Change Password
Login History
English

Help

AdhocReports

SchemeWiseContactDetails

Home

CAM Reports

User Manuals

Masters

Users

Agency

Sanctions

PreSanction

Sanction Custom Fields

Printing Templates

Sanction Templates

Employee Info. System

Reports

Masters

My Schemes

Agencies

My Funds

Scheme Allocation

Register/ Track Issue

Utilisation Certificate

OLD UC

Payee Details

Controller: 037-SCIENCE AND TECHNOLOGY

Sanction Status: **Approved**

Sanction Number: SP/YO/2021/2323 (G)

Sanction Date: 04/12/2023

Sanction Type: Transfer (DDO Bill)

Sanction Amount: 1

IFD Number: IFD/C/III/011223/31/04459

IFD Date: 01/12/2023

Scheme: 1819-INNOVATION, TECHNOLOGY DEVELOPMENT AND DEPLOYMENT

PAO: 058296-PAO(DST), New Delhi

DDO: 258297-DEPARTMENT OF SCIENCE & TECHNOLOGY (INCLUDING, NCST)

Remarks: Approved for Rs.1/- to transfer to CNA. CNA may assign sanction limit of Rs. 594318/- to the grantee institute in PFMS.

☐ North East Expenditure

Account Details:

Grant	Department (For UT Grants Only)	Function Head	Object Head	Category	Amount	External PAO	Available Budget
089 - Department of Science and Technology		3425602007000 - INNOVATION TECHNOLOGY DEVELOPMENT AND DEPLOYMENT	31 - GRANTS-IN-AID GENERAL	5 - VOTED	1		2558979387

Agency	Bank Account No	Amount	Instrument Type
SCIENCE AND ENGINEERING RESEARCH BOARD	349902010051240 - INNOVATION TEC	1.00	<input checked="" type="radio"/> RTGS

ePayment Details

Accredited Bank : *

UNION BANK OF INDIA

Amount : 1

Not Payable Before : *

☐ Required

Party Name	IFSC Code	Party Account No	Amount	Payee Remarks
INNOVATION TEC	UBIN0534994	349902010051240	1	CNA limit of Rs 594318

Note: If the IFSC Code is not automatically shown it means bank A/C is not validated. If payment process is urgent please key in the IFSC Code and process payment. Please ensure IFSC Code is correct.

Back

आकांक्षा गुप्ता / Dr. Akanksha Gupta
वैज्ञानिक 'सी' / Scientist 'C'
विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग
Department of Science and Technology
भारत सरकार / Govt. of India
नई दिल्ली-110016 / New Delhi-110016



GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Science & Technology
Department of Science & Technology
SP/YO/2021/2323 (G)
(SEED)

PRINT



Technology Bhawan, New Delhi
Dated: 04/12/2023

Sanction Order

Subject: Financial assistance for the project entitled "Developing Real time Non-Invasive Approach To Distinguish Natural And Artificial Ripened Fruits" submitted by Dr. Narayan Tulshidas Vetrekar, GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, NORTH GOA, GOA, 403206 Release of the First installment regarding

Sanction of the President is hereby accorded to the approval to the above mention project at a total cost of **Rs. 17,88,954/- (Rupees Seventeen Lakh Eighty Eight Thousand Nine Hundred Fifty Four only)** for a duration of **3 Years**. The detailed breakup of the grant for General as well as Capital Components are given below:-

General Component : ₹ 15,88,954/-

Capital Component : ₹ 2,00,000/-

Items	Budget Summary (in Rs.)			
	Year-1	Year-2	Year-3	Total
1- Non-Recurring				
Fabrication of prototype equipment -CAD Design, Fabrication, Filter Wheel, Optical Filters - 1	200000	0	0	200000
Subtotal (Capital)	200000	0	0	200000
2- Recurring				
Project Staff	405480	405480	405480	1216440
Project Associate-I-1 (Project Associate-I @Rs.31,000/- +9% HRA)	405480	405480	405480	1216440
Consumables	50000	50000	0	100000
Contingency	30000	10000	10000	50000
Travel	50000	20000	20000	90000
Overhead	58838	38838	34838	132514
Subtotal (General)	594318	524318	470318	1588954
Total Project Cost (Cap.+ Gen.)	794318	524318	470318	1788954

Appr
4/12/2023

2. The sanction of the President is also accorded to the release of **Rs. 5,94,318/- (Rupees Five Lakh Ninety Four Thousand Three Hundred Eighteen only)** to the

"Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller, GOA UNIVERSITY" being the First installment of grant as mentioned above table under "General Component" for the above mentioned project.

PRINT



3. The expenditure involved is debit to Demand No. 89, Department of Science & Technology for the year 2023-24:

3425	Other Scientific Research(Major Head)
3425.60	Others : (Sub-Major Head)
3425.60.200	Assistance to Other Scientific Bodies(Minor Head)
3425.60.200.70	Innovation,Technology Development and Deployment
3425.60.200.70.00	Detailed Head
3425.60.200.70.00.31	Grants-in-aid General
	(Previous: 3425.60.200.08.11.31)

4. The amount of ₹ 1/- (Rupee One only) against the sanctioned amount of 5,94,318/- (Rupees Five Lakh Ninety Four Thousand Three Hundred Eighteen only) will be drawn by DDO, DST and disbursed to the "CNA account of SERB in respect of Innovation,Technology Development and Deployment Scheme".

Name of A/C Holder	Innovation Technology Development and Deployment
Bank A/C No	349902010051240
Name of the Bank & branch	Union Bank of India, Safdarjang Enclave - New Delhi
RTGS/IFSC code	UBIN0534994

5. CNA shall assign/allocate the amount of Rs. 5,94,318/- (Rupees Five Lakh Ninety Four Thousand Three Hundred Eighteen only) to the Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller, GOA UNIVERSITY" as per details given below:-

Name of A/C Holder	Goa University ITDD 1819
Bank A/C No	622602010006160
Name of the Bank & branch	Union Bank of India
RTGS/IFSC code	UBIN0562262

6. As per Rule 234 of GFR 2017, the sanction has been entered at S. No 191 . in the register of grants maintained in the SEED for the scheme Scheme for Young Scientists and Technologists .

7. This issues with the concurrence of IFD vide their Concurrence Dy. No. IFD/C/III/011223/31/04459 dated 01/12/2023.

8. The GI will keep all the funds received in the Central Nodal Account only and shall not transfer the funds to any other account or not divert the same to Fixed Deposits/ Flexi-Account/ Multi-Option Deposit Account/ Corporate Liquid Term Deposit (CLTD) account etc. The funds released to GI shall not be parked in bank account of any other agency.

9. The GI will ensure the compliance of OM. No. F. No. 1/(18)/PFMS/FCD/2021 dated March 9, 2022 of Department of Expenditure, Ministry of Finance.

10. This sanction order is subject to the Terms & Conditions as annexed .

Dr. AKANKSHA GUPTA
(Scientist - 'C')

Appd
4/12/2023

akanksha.g@gov.in

To,
The Pay & Accounts Officer,
Department of Science & Technology,
New Delhi – 110 016.

PRINT



Copy of information and necessary action to: -

1. The Principal Director of Audit, Scientific Department, IIIrd floor, AGCR Building, I.P. Estate, New Delhi.
2. The Financial Advisor, Integrated Finance Division, Technology Bhavan, New Mehrauli Road, Block C, Qutab Institutional Area, New Delhi, Delhi 110016
3. The Internal Audit Wing, Department of Science & Technology, Technology Bhavan, New Mehrauli Road, Block C, Qutab Institutional Area, New Delhi, Delhi 110016
4. Drawing and Disbursing Officer, DST, Cash Section. (two copies)
5. Dr. Narayan Tulshidas Vetrekar, Assistant Professor, Department of Electronics, GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, North Goa, Goa - 403206
6. The Director/Registrar/Principal/Controller/Comptroller/Chief Executive Officer(CEO), GOA UNIVERSITY, TALEGAO PLATEAU, North Goa, Goa - 403206
7. Secretary, SERB, New Delhi (for allocation of limits to implementing agency)
8. Head (SEED) DST
9. Sanction Folder (SEED)

AKH
4/12/2023

Dr. AKANKSHA GUPTA
(Scientist - 'C')
akanksha.g@gov.in



PRINT



GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Science & Technology
Department of Science & Technology

SP/YO/2021/2323 (G)

Terms & Conditions

1. The grantee organization will furnish to the Department of Science & Technology, financial year wise Utilization Certificate (UC) in the proforma prescribed as per GFR 2017 and audited statement of expenditure (SE) along with up to date progress report (Vis-a-Vis Target Vs-Achievement) at the end of each financial year duly reflecting the interest earned / accrued on the grant received under the project. This is also subject to the condition of submission of the final statement of expenditure, utilization certificate and project completion report within one year from the scheduled date of completion of the project.
2. The grantee organization will have to enter & upload the Utilization Certificate in the PFMS portal besides sending it in physical form to this Division. The subsequent/final installment will be released only after confirmation of the acceptance of the UC by the Division and entry of previous Utilization Certificate in the PFMS.
3. If the grant has been released under capital head through separate sanction order under the same project for purchase of equipment(s), separate SE/UC has to be furnished for the released Capital head grant.
4. The grant-in-aid being released is subject to the condition that:-
 - a) A transparent procurement procedure in line with Provisions of General Financial Rules 2017 will be followed by the Institute/Organization under the appropriate rules of grantee organization while procuring capital assets sanctioned for the above mentioned project and a certificate to this effect will be submitted by the Grantee organization immediately on receipt of the grant.
 - b) While submitting Utilization Certificate/Statement of Expenditure, the organization has to ensure submission of supporting documentary evidences with regard of the purchase of equipment/capital assets as per the provisions of GFR 2017. Subsequent release of grants under the project shall be considered only on receipt of the said documents.
5. As per the GFR 2017 Rule 230 (8) the Grantee Institute should ensure that all the interests or other earnings against Grant-in-Aid or advances (other than reimbursement) released to any Grantee institution should be mandatorily remitted to the Consolidated Fund of India immediately after finalization of the accounts. Such advances will not be allowed to be adjusted against future releases.
6. As per the GFR 2017 Rule 230 (17) "the Grantee Institute should agree to make reservations for Scheduled Castes and Scheduled Tribes or OBC in the posts or services under its control on the lines indicated by the Government of India"
7. The grantee organization will maintain separate audited account for the project and the entire amount of grant will be kept in an interest bearing bank account. For Grants released during F.Y. 2017-18 and onwards, all interests and other earnings against released Grant shall be remitted to Consolidated Fund of India (through Non-Tax Receipt Portal (NTRP), i.e. www.bharatkosh.gov.in), immediately after finalization of accounts, as it shall not be adjusted towards future release of Grant. A certificate to this effect shall have to be submitted along with Statement of Expenditure/ Utilization Certificate for considering subsequent release of Grant/ Closure of Project accounts.
8. DST reserves sole rights on the assets created out of grants. Assets acquired wholly or substantially out of government grants (except those declared as obsolete and unserviceable or condemned in accordance with the procedure laid down in GFR 2017), shall not be disposed of without obtaining the prior approval of DST.
9. The account of the grantee organization shall be open to inspection by the sanctioning authority and audit (both by C&AG of India and Internal Audit by the Principal Accounts Office of the DST), whenever the organization is called upon to do so, as laid down under

Rule 236(1) of General Financial Rules 2017.

10. Due acknowledgement of technical support / financial assistance resulting from this project grant should mandatorily be highlighted by the grantee organization in bold letters in all publication / media release as well as in the opening paragraphs of their Annual Reports during and after the completion of the project.

PRINT



11. Failure to comply with the terms and conditions of the Bond will entail full refund with interest in terms of Rule 231 (2) of GFR 2017.

12. It is mandatory to use EAT module in PFMS, failing which no further funds shall be released.

13. Goods (Consumable/Equipment) available in GeM portal are to be procured mandatorily online through GeM only as per the provisions of Rule 149 of GFR.

14. The Grantee Institute should follow Global Tendering Enquiry (GTE) conditions as per Department of Expenditure ID Note No:4/1/2021-PPD dated 10.09.2021.

15. If One time assistance or non-recurring grant as Grant-in-Aid for Rs. 10.00 lakhs to Rs. 50.00 lakhs, it should be included in the Annual Report of the Institute.

16. The Grantee Institute must ensure any other provisions of GFR-2017 (<https://doe.gov.in/order-circular/general-financial-rules2017-0>) and guidelines/amendments issued from Govt. of India from time to time.

ASH



PRINT



भारत सरकार
विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय
विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग
SP/YO/2021/2323 (G)
निबंधन और शर्तें

1. अनुदानग्राही संस्थान प्रत्येक वित्त वर्ष के अंत में इस परियोजना के अंतर्गत प्राप्त अनुदान पर अर्जित/प्रोद्भूत ब्याज को विधिवत रूप से दर्शाते हुए अद्यतन प्रगति रिपोर्ट (लक्ष्य बनाम उपलब्धि) के साथ जीएफ़आर 2017 में विनिर्दिष्ट प्ररूप में वित्तीय वर्ष-वार उपयोग प्रमाण पत्र (यूसी) और व्यय का लेखापरीक्षित विवरण (एसई) विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग को प्रस्तुत करेगा। यह परियोजना की समाप्ति की निर्धारित तारीख से एक वर्ष भीतर व्यय का अंतिम विवरण, उपयोग प्रमाण-पत्र और परियोजना समाप्ति रिपोर्ट प्रस्तुत करने की शर्त के भी अधधीन है।
2. अनुदानग्राही संस्थान को उपयोग प्रमाण-पत्र इस प्रभाग में भौतिक रूप में भेजने के साथ-साथ पीएफ़एमएस पोर्टल पर प्रविष्ट और अपलोड करना होगा। अनुवर्ती/अंतिम किस्त प्रभाग द्वारा यूसी की स्वीकृति की पुष्टि और पीएफ़एमएस में पूर्ववर्ती उपयोग प्रमाण-पत्र की प्रविष्टि के बाद ही जारी की जाएगी।
3. यदि अनुदान एक ही परियोजना के अंतर्गत उपस्कर (रों) की खरीद के लिए पृथक संस्वीकृति आदेश के माध्यम से पूंजी-शीर्ष के अंतर्गत जारी किया गया है तो जारी किया गया पूंजी-शीर्ष अनुदान के लिए पृथक एसई/यूसी प्रस्तुत करना होगा।
4. जारी किया जा रहा सहायता अनुदान निम्नलिखित शर्तों के अधधीन है-
 - क) उपर्युक्त परियोजना के लिए संस्वीकृत पूंजी आस्तियों की खरीद करते समय अनुदानग्राही संस्थान के उचित नियमों के तहत संस्थान/संगठन द्वारा सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के उपबंधों के अनुरूप पारदर्शी खरीद प्रक्रिया का अनुपालन किया जाए और अनुदान प्राप्ति पर तुरंत प्रभाव से अनुदानग्राही संगठन द्वारा इस आशय का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किया जाए।
 - ख) उपयोग प्रमाण-पत्र/ व्यय विवरण प्रस्तुत करते समय, संगठन को जीएफ़आर 2017 के उपबंधों के अनुसरण में उपस्कर/पूंजी आस्तियों की खरीद के संबंध में संबन्धित दस्तावेज़-साक्ष्य प्रस्तुत करना सुनिश्चित करना होता है।
5. जीएफ़आर नियमावली 2017 के नियम 230 (8) के अनुसार अनुदानग्राही संस्थान को सुनिश्चित करना चाहिए कि किसी भी अनुदानग्राही संस्थान को जारी किए गए सहायता अनुदान या अग्रिम (प्रतिपूर्ति से भिन्न) पर प्राप्त समस्त प्रकार के ब्याज या अन्य आय को लेखों को अंतिम रूप दिए जाने के तुरंत बाद भारतीय समेकित निधि में अनिवार्य रूप से विप्रेषित किया जाए। ऐसे अग्रिमों को भविष्य में जारी की जाने वाली निधियों में समायोजित करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
6. जीएफ़आर नियमावली 2017 के नियम 230 (17) के अनुसार, “अनुदानग्राही संस्थान को भारत सरकार के निर्देशानुसार अपने नियंत्रणाधीन पदों या सेवाओं में अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति या ओबीसी के लिए आरक्षण रखने पर सहमत होना चाहिए।”
7. अनुदानग्राही संस्थान परियोजना का पृथक परीक्षित लेखा रखेगा और अनुदान की समस्त राशि बैंक खाते में सब्याज रखी जाएगी। वित्तीय वर्ष 2017-18 के दौरान और उसके बाद जारी अनुदान के लिए, अनुदान के लिए सभी प्रकार के ब्याज या अन्य आय ऐसे लेखों को अंतिम रूप दिए जाने के तुरंत बाद भारतीय समेकित निधि में (गैर कर प्राप्ति पोर्टल (एनटीआरपी) अर्थात् www.bharatkosh.gov.in के माध्यम से) विप्रेषित की जाएगी, क्योंकि यह राशि भविष्य में जारी की जाने वाली राशि में समायोजित

नहीं की जाएगी। अनुवर्ती अनुदान के निर्गम/परियोजना खाते को बंद करने पर विचार किए जाने के लिए, व्यय विवरण/उपयोग प्रमाण-पत्र के साथ इस आशय का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

PRINT



8. डीएसटी, अनुदान से सृजित परिसंपत्तियों पर एकमात्र सुरक्षित अधिकार रखता है। सरकारी अनुदानों से पूरी तरह से या पर्याप्त रूप से अर्जित संपत्ति (जीएफआर 2017 में निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार अप्रचलित और अनुप्रयोज्य, अनुपयोगी घोषित अनुदानों से इतर), का निपटारा डीएसटी का पूर्व अनुमोदन प्राप्त किए बिना नहीं किया जाएगा।
9. जैसा कि सामान्य वित्तीय नियमावली 2017 के नियम 236 (1) के तहत निर्धारित किया गया है, अनुदानग्राही संगठन का लेखा स्वीकृति प्रदाता प्राधिकारी और लेखा परीक्षक (भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक और डीएसटी के प्रधान लेखा कार्यालय दोनों द्वारा आंतरिक लेखा परीक्षा) द्वारा निरीक्षण किए जाने, जब भी संगठन को ऐसा करने के लिए कहा जाता है, हेतु अभिगम्य होगा।
10. इस परियोजना अनुदान से प्राप्त तकनीकी सहायता/वित्तीय सहायता की उचित पावती को अनुदानग्राही संगठन द्वारा सभी प्रकाशनों/मिडिया प्रकाशनी में मोटे अक्षरों में और परियोजना के पूरा होने के दौरान और तदुपरांत उनकी वार्षिक रिपोर्टों के शुरुआती पैराग्राफों में अनिवार्य रूप से दिखाया किया जाना चाहिए।
11. बॉन्ड के नियमों और शर्तों का पालन करने में असफल होने पर जीएफआर 2017 के नियम 231 (2) के अनुसार पूरी राशि सब्याज वापस करनी होगी।
12. पीएफएमएस में ईएटी मॉड्यूल का उपयोग करना अनिवार्य है, ऐसा न करने पर अन्य कोई भी आगामी निधि जारी नहीं की जाएगी।
13. जीएफआर के नियम 149 के उपबंधों के अनुसार जीईएम पोर्टल पर उपलब्ध वस्तुओं (उपभोज्य वस्तु/उपस्कर) का अनिवार्यतया आर्न लाइन प्रापण जैम (जीईएम) ही के माध्यम से किया जाना है।
14. अनुदान ग्राही संस्थान को व्यय विभाग के आईडी नोट संख्या: 4/1/2021-पीपीडी दिनांक 10.09.2021 के अनुसार वैश्विक निविदाकरण जांच-पड़ताल (जीटीई) नियमों का पालन करना चाहिए।
15. यदि एकबारगी सहायता या गैर-आवर्ती अनुदान 10.00 लाख रुपये से 50.00 लाख रुपये के सहायता अनुदान का हो तो इसे संस्थान की वार्षिक रिपोर्ट में दर्ज किया जाना चाहिए।
16. अनुदान ग्राही संस्थान को जीएफआर-2017 (<https://doe.gov.in/order-circular/general-financial-rules2017-0>) के किसी भी अन्य उपबंध और समय-समय पर भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देश/संशोधन का अनुपालन सुनिश्चित करना चाहिए।

Generated through ePMS

[Handwritten signature]